Төсөл

Төлөвлөгөө батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь заалт, 25 дугаар зүйлийн 25.1 дэх хэсгийг тус тус үндэслэн ТОГТООХ нь:

1. Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчдээс 2021 онд хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөг нэгдүгээр, Хурлын хороодоос 2021 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулж, хэрэгжилт, үр дүнг дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдэд хагас, бүтэн жилээр тайлагнаж ажиллахыг Хурлын Ажлын алба /даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх/-д даалгасугай.

ДАРГА Б.МӨНХБАТ

Төсөл

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн

Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2021 оны ... дугаар сарын ........-ны

 өдрийн ....... дугаар тогтоолын нэгдүгээр хавсралт

**НИЙСЛЭЛИЙН ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН**

**2021 ОНЫ ХУРАЛДААНААР ХЭЛЭЛЦЭХ АСУУДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Д/д** | **Хэлэлцэх асуудал** | **Хугацаа** | **Хуралдаанд асуудал оруулах албан тушаалтан** | **Хариуцах хэлтэс, албад**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **НЭГ. УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР:** |
| 1 | Хурлын Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар 2021 онд хэлэлцэх асуудал, хурлын хороодоос 2021 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлах тухай |  I сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс  |
| 2 | Ахмад настанд хүндэтгэл үзүүлэх тухай  | II сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс |
| 3 | Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн сонгуулийн хэсэг байгуулж, нутаг дэвсгэр, төвийг зарлах тухай  | II сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 4 | Ажлын хэсэг байгуулах тухай  | II сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс |
| 5 | Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд иргэдийг оролцуулах тухай  | III сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны алба |
| 6 | “Алдарт эх”-ийн одонгоор шагнуулах эхчүүдийг уламжлах тухай | III сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 7 | Сонгуулийн сурталчилгааны ухуулах хуудас, зурагт самбар байрлуулах байршил тогтоох тухай  | III сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 8 | Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын үйл ажиллагааны хөтөлбөр /2021-2024/ батлах тухай  | I улиралд | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс  |
| 9 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын хуралдааны дэг батлах тухай | I улиралд | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс  |
| 10 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дүрэм батлах тухай | I улиралд | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс  |
| 11 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын хороодын ажиллах журмыг шинэчлэн батлах тухай  | I улиралд | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс  |
| 12 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн ажиллах журмыг шинэчлэн батлах тухай  | I улиралд | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс  |
| 13 | “Ахмад настанд ээлтэй байгууллага, иргэн”-ийг шалгаруулж, шагнах тухай | X сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Ахмадын хороо |
| 14 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын ээлжит болон ээлжит бус хуралдааны тов зарлах тухай | Тухай бүрт | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс |
| 15 | Төрийн цол, одон медалиар шагнуулахаар уламжлах тухай | Тухай бүрт  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 16 | Хурлын шагналаар шагнах тухай | Тухай бүрт  | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс |
| 17 | Цаг үеийн бусад асуудал  | Тухай бүрт  | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын алба  |
| **ХОЁР. ХӨТӨЛБӨР, ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЧИГЛЭЛЭЭР:** |
| 1 | Гамшгийн эрсдэлийг бууруулах орон нутгийн зөвлөлийг шинэчлэн байгуулах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Онцгой байдлын хэлтэс |
| 2 | Малын албан татварын хувь хэмжээг тогтоох тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Татварын хэлтэс  |
| 3 | “Эрүүл Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 4 | “Чадварлаг багш-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс |
| 5 | “Бүтээлч Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс |
| 6 | “Гэр бүл-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 7 | “Соёлтой иргэн-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 8 | “Чингэлтэйд үйлдвэрлэв-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар  | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс |
| 9 | “Хүний нөөц, нийгмийн баталгаа-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 10 | “Гамшиг эрсдэлийг олон нийтийн оролцоотой бууруулах, гал түймрээс урьдчилан сэргийлэх-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Онцгой байдлын хэлтэс |
| 11 | “Ногоон дүүрэг-2024” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс |
| 12 | “Оюунлаг Чингэлтэйчүүд” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс |
| 13 | “Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах” арга хэмжээний хөтөлбөр батлах тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 14 | Дүүргийн нутаг дэвсгэрт хийгдэж буй хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын ажилд хяналт тавих, ариутгал халдваргүйтгэл, бохир ус татан зайлуулах нэгдсэн зохион байгуулалт бүхий цогц шийдэл боловсруулан батлуулах | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Тохижилт, нийтийн аж ахунй хэлтэс  |
| 15 | Чингэлтэй дүүргийн зарим хороодын хилийн цэсийг шинэчлэн тогтоох санал уламжлах тухай  | IX сард | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 16 | Дүүргийн 2022 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө батлах тухай | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба  |
| 17 | Дүүргийн 2022 оны төсөв батлах тухай | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 18 | Дүүргийн 2020 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батлах тухай  | Тухай бүрт  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 19 | Дүүргийн 2021 оны төсөвт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай  | Тухай бүрт | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| **ГУРАВ. ХЯНАЛТ, ШАЛГАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР:** |
| 1 | Цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ, цаашид авах арга хэмжээний тухай  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Онцгой байдлын хэлтэс  |
| 2 | Дүүргийн 2020 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийн тооллогын дүн, орон нутгийн өмчийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтын талаар хэрэгжүүлж буй ажлын танилцуулга | II улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 3 | Улс, Нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгөөр 2021 онд хэрэгжих хөрөнгө оруулалт, төсөл арга хэмжээний бэлтгэл ажлын явцын мэдээлэл | IV сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс |
| 4 | Худалдан авах ажиллагааны ил тод байдал, цаашид авах арга хэмжээний тухай | IV сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны алба  |
| 5 | Хурал, Тэргүүлэгчдийн тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт | VI, XII сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс  |
| 6 | Иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн явц байдал | VI, XII сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.БатмөнхЗасаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 7 | Хурал, Тэргүүлэгчид түүний Ажлын албанаас зохион байгуулсан арга хэмжээ, цаашид авах арга хэмжээний тухай | VI, XII сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс  |
| 8 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн явц, үр дүн | VI, XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэл хяналт шинжилгээний хэлтэс  |
| 9 | Дүүргийн орон нутгийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлт, цаашид авах арга хэмжээний тухай | VI, XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Татварын хэлтэс  |
| 10 | Дүүргийн 2021 оны Газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүн | VI, XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба |
| 11 | Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Төлөөлөгчдийн ажлын тайлан хэлэлцэх тухай  | VI, XII сард | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.Батмөнх | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс  |
| 12 | Зуслангийн ногоон бүс, товчооны үйл ажиллагаа, цаашид авах арга хэмжээний тухай /нийтийн тээвэр, хог хаягдал, усан хангамж/ | VII сард | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс |
| 13 | Өвөлжилтийн бэлтгэл ажил, цаашид авах арга хэмжээний тухай | VIII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс |
| 14 | Агаарын бохирдлыг бууруулах чиглэлээр хэрэгжүүлж буй ажил, цаашид авах арга хэмжээний тухай | IX сард  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс |
| 15 | “Эрүүл Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 16 | “Чадварлаг багш-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс |
| 17 | “Бүтээлч Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс |
| 18 | “Гэр бүл-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 19 | “Соёлтой иргэн-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 20 | “Чингэлтэйд үйлдвэрлэв-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар  | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс |
| 21 | “Хүний нөөц, нийгмийн баталгаа-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 22 | “Гамшиг эрсдэлийг олон нийтийн оролцоотой бууруулах, гал түймрээс урьдчилан сэргийлэх-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Онцгой байдлын хэлтэс |
| 23 | “Ногоон дүүрэг-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс |
| 24 | “Оюунлаг Чингэлтэйчүүд” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс |
| 25 | “Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах” арга хэмжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, үр дүн  | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс |
| 26 | Дүүргийн 2021 оны төсөвт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай | Тухай бүрт  | Засаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 27 | Цаг үеийн бусад асуудлаар | Тухай бүрт | Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны даргын үүрэг гүйцэтгэгч О.БатмөнхЗасаг даргын Тамгын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч П.Баянбаатар | Хурлын Ажлын албаны Захиргаа, зохион байгуулалтын хэлтэс  |

**Төсөл**

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн

 Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2021 оны ..... дугаар сарын ........-ны

 өдрийн ......... дугаар тогтоолын хоёрдугаар хавсралт

**НИЙСЛЭЛИЙН ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ХОРООДООС**

 **2021 ОНД ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Д/д** | **Зохион байгуулах үйл ажиллагаа** | **Хугацаа** | **Хамтран ажиллах хэлтэс, албад** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **НЭГ. ЭРХ ЗҮЙ, НУТГИЙН УДИРДЛАГЫН ХОРОО** |
| 1 | Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх чиг үүрэг бүхий байгууллагуудын үйл ажиллагаатай танилцах  | I улиралд | Хурлын Ажлын албаны Хууль, эрх зүйн хэлтэс |
| 2 | Олон Улсын Хүний эрхийн өдрийг угтаж дүүргийн мэтгэлцээний аварга шалгаруулах тэмцээн зохион байгуулах  | III улиралд | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс  |
| 3 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | IV улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 4 | “Хүний нөөц, нийгмийн баталгаа-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс  |
| 5 | “Гамшиг, эрсдэлийг олон нийтийн оролцоотой бууруулах, гал түймрээс урьдчилан сэргийлэх-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ | Дүүргийн Онцгой байдлын хэлтэс  |
| 6 | Хурлын хорооны нэрэмжит нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах  | Жилдээ | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс  |
| **ХОЁР. ЭДИЙН ЗАСАГ, ТӨСВИЙН ХОРОО** |
| 1 | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албаны үйл ажиллагаатай танилцах  | I улиралд  | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны алба |
| 2 | Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтсийн үйл ажиллагаатай танилцах | I улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 3 | Дүүргийн 2020 оны Төсвийн гүйцэтгэл | III улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 4 | Дүүргийн 2021 оны орон нутгийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлттэй танилцах  | Улирал тутамд  | Дүүргийн Татварын хэлтэс  |
| 5 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 6 | Дүүргийн 2022 оны төсвийн төсөл | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 7 | Хурлын хорооны нэрэмжит нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах  | Жилдээ  | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс  |
| 8 | Дүүргийн 2021 оны төсөвт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай  | Тухай бүрт  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| **ГУРАВ.** **ТӨСВИЙН ЗАРЦУУЛАЛТЫН ХЯНАЛТЫН ХОРОО** |
| 1 | Дүүргийн 2020 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийн тооллогын дүн, орон нутгийн өмчийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтын талаар хийж хэрэгжүүлж байгаа ажилтай танилцах  | I улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 2 | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албаны үйл ажиллагаа, төлөвлөлт, гүйцэтгэлтэй танилцах  | II улиралд  | Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны алба  |
| 3 | Дүүргийн дотоод аудитын албаны үйл ажиллагаа, 2020 оны аудитын тайлан, аудитын зөвлөмжийн хүрээнд хийгдсэн ажилтай танилцах  | II улиралд | Дүүргийн дотоод аудитын алба  |
| 4 | Дүүргийн цахим татварын системийн үйл ажиллагаатай танилцах  | II улиралд  | Дүүргийн Татварын хэлтэс  |
| 5 | Дүүргийн урсгал зардлын хөрөнгөөр хийгдэх ажлын явц, гүйцэтгэлтэй танилцах  | III улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 6 | Улс, Нийслэл, дүүргийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар Чингэлтэй дүүрэгт 2020 онд хийгдсэн хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэл, үр дүн, 2021 он, 2020-2021 он дамжин хийгдэх хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээний явц, хэрэгжилттэй танилцах  | III улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 7 | Дүүргийн 2020 оны Төсвийн гүйцэтгэл | III улиралд  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 8 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 9 | Дүүргийн 2022 оны төсвийн төсөл | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| 10 | Дүүргийн 2021 оны төсөвт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай  | Тухай бүрт  | Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс  |
| **ДӨРӨВ. НОГООН ХӨГЖИЛ, ГАЗРЫН ХАРИЛЦААНЫ ХОРОО** |
| 1 | Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтсийн үйл ажиллагаатай танилцах | IV сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 2 | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын албаны үйл ажиллагаатай танилцах  | V сард  | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба  |
| 3 | Дүүргийн нийтийн эзэмшлийн гудамж, талбай, ногоон бүсэд мод тарих аян зохион байгуулах  | V,X сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 4 | Чингэлтэй хайрханы ойжуулалт, булаг, шандны хамгаалалтын үйл ажиллагаатай танилцах  | VI сард | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 5 | Дүүргийн агаар, хөрс, орчны бохирдол, цаашид авах арга хэмжээтэй танилцах  | VI сард | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 6 | Дүүргийн нийтийн эзэмшлийн гудамж, талбайн ногоон байгууламжийн арчлалт, хамгаалалт, байгаль хамгаалал, нөхөн сэргээх чиглэлээр хийж хэрэгжүүлж буй ажлын явц, байдалтай танилцах  | VI сард | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 7 | Дүүргийн газар зохион байгуулалтын 2021 оны төлөвлөгөөний явц, хэрэгжилттэй танилцах  | VI,XII сард  | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба  |
| 8 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 9 | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын 2022 оны төлөвлөгөөний төсөл | XII сард | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба  |
| 10 | “Ногоон дүүрэг-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 11 | Зуслангийн бүсэд орц, гарц гаргах ажлыг холбогдох байгууллагатай хамтран зохион байгуулах  | Жилдээ  | Дүүргийн Газар зохион байгуулалтын алба  |
| 12 | Хорооны нэрэмжит нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах | Жилдээ  | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс |
| **ТАВ. ХОТ БАЙГУУЛАЛТ, ҮЙЛДВЭРЛЭЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ГЭР ХОРООЛЛЫН ХӨГЖЛИЙН ХОРОО** |
| 1 | Жижиг, дунд бизнес эрхлэгчдийг дэмжих БИТ, дүүргийн инновацийн хөгжлийн төв, Чингэлтэйд үйлдвэрлэв цэгүүдийн үйл ажиллагаатай танилцах  | III сард | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |
| 2 | Хот байгуулалт, тохижилт, гэр хорооллын инженерийн шугам сүлжээ, дахин төлөвлөлт, дэд бүтцийн чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт түүний явц, хэрэгжилттэй танилцах  | II улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 3 | Хог хаягдлын менежмент, гэрэлтүүлэг, камержуулалтын чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт түүний явц, гүйцэтгэлтэй танилцах  | II улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 4 | Авто зам, явган замын засварын ажил, цахилгаан эрчим хүч, хаягжилтын ажлын чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт түүний явц, гүйцэтгэлтэй танилцах  | X сард | Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс  |
| 5 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 6 | “Чингэлтэйд үйлдвэрлэв-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |
| 7 | “Бүтээлч Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |
| **ЗУРГАА. НИЙГМИЙН ХӨГЖЛИЙН ХОРОО** |
| 1 | Хорооны эрхлэх асуудлын хүрээнд үйл ажиллагаа явуулж буй Засаг даргын Тамгын газрын болон дэргэдэх хэлтэс, албадын үйл ажиллагаатай танилцах  | I улиралд | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 2 | Гэр бүлийн хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа, хүүхэд хамгааллын чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт, явц, хэрэгжилттэй танилцах  | II улиралд | Дүүргийн Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн хэлтэс  |
| 3 | Дүүргийн Төрийн өмчийн сургууль, цэцэрлэгийн хамран сургах тойрог, элсэлтийн үйл ажиллагаатай танилцах  | II улиралд | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс  |
| 4 | Дүүргийн хүн амын хөдөлмөр эрхлэлт, нийгмийн халамжийн чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт, явц, хэрэгжилттэй танилцах | II улиралд | Дүүргийн Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний хэлтэс  |
| 5 | Дүүргийн Залуучуудын хөгжлийг дэмжих чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт, явц, хэрэгжилттэй танилцах | VIII сард | Засаг даргын Тамгын газрын дэргэдэх Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс  |
| 6 | Дүүргийн ЕБС, СӨБ-ын 2021-2022 оны хичээлийн шинэ жилийн бэлтгэл ажилтай танилцах  | VIII сард | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс  |
| 7 | Бүх нийтийн биеийн тамир, спорт, соёл урлагийг дэмжих чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт, явц, хэрэгжилттэй танилцах | IX сард | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс  |
| 8 | Ахмад настны нийгмийн хамгааллын чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөлт, явц, хэрэгжилттэй танилцах | X сард | Дүүргийн Ахмадын хороо  |
| 9 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 10 | “Эрүүл Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс  |
| 11 | “Бүтээлч Чингэлтэйчүүд-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах | Жилдээ | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |
| 12 | “Чадварлаг багш-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс  |
| 13 | “Гэр бүл-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс  |
| 14 | “Соёлтой иргэн-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс  |
| 15 | “Оюунлаг Чингэлтэйчүүд” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Дүүргийн Боловсролын хэлтэс  |
| 16 | “Чингэлтэйд үйлдвэрлэв-2024” арга хэмжээний хөтөлбөрийн төсөл, хэрэгжилттэй танилцах  | Жилдээ  | Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |
| **ДОЛОО. ЁС ЗҮЙ, ӨРГӨДЛИЙН ХОРОО** |
| 1 | Иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн явц, байдалтай танилцах  | VI, XII сард | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 2 | Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын Ёс зүйн хорооны үйл ажиллагаатай танилцах  | VI сард | Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс |
| 3 | Хорооны Иргэний танхимын үйл ажиллагаа, Иргэдийн оролцоог хангах чиглэлээр зохион байгуулж буй ажилтай танилцах  | X сард | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс |
| 4 | Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн явц, хэрэгжилттэй танилцах /харъяалах асуудлаар/  | XII сард  | Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн хяналт, шинжилгээний хэлтэс |
| 5 | Хорооны нэрэмжит нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах  | Жилдээ  | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс |
| 6 | Дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуй нэгж байгууллагын санал, хүсэлтийг хүлээн авах уулзалт зохион байгуулах  | Жилдээ  | Хурлын Ажлын албаны Олон нийттэй харилцах хэлтэс, Засаг даргын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс  |

Төсөл

Хууль, эрх зүйн үндэслэл

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Д/д | Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журам | Холбогдох хууль тогтоомж-ийн |
| Зүйл/бүлэг  | Заалт |
| 1 | Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль | **20 дугаар зүйл. Хурлын Тэргүүлэгчдийн бүрэн эрх** | 20.1.7. Хуульд өөрөөр заагаагүй бол нутаг дэвсгэрийн эдийн засаг, нийгмийн амьдралын тулгамдсан асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэх; |
| **25 дугаар зүйл. Хурлын тогтоол** |  25.1.Хурал хэлэлцсэн асуудлаар тогтоол гаргах бөгөөд түүнийг тухайн Хурлын хуралдаанд оролцсон төлөөлөгчдийн болон баг, хорооны Хурлын хуралдаанд оролцсон иргэдийн олонхийн саналаар тус тус батална. |